



Tebligat Hizmetleri

- [SGK e-Tebligat Başvurusu](#)
- [SGK e-Tebligat Hesap Doğrulama](#)
- [SGK e-Tebligat Sorgulama](#)

Sosyal Güvenlik Kurumu
SGK e-Tebligat Başvurusu

Bu hizmet Sosyal Güvenlik Kurumu işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu hizmeti kullanarak, tebligat başvurusunda bulunabilir ve kayıtlı başvurularınızı görüntüleyebilirsiniz.

[Yeni Başvuru](#)

Başvuran Kişi Bilgileri

T.C. Kimlik Numarası 1

Adı Soyadı A Ç

Kullanıcı tarafından “**SGK e-Tebligat Başvurusu**”-sekmesine tıklanarak yeni başvuru yapılabilecektir.

Gerek e-Tebligata başvuracak hesap sahiplerinin gerekse hesaba tebligatları görüntülemek için eklenecek kişilerin e-Devlet üzerinden telefon numarası ve e-posta onaylarının gerçekleşmiş olması gerekmektedir.

Sosyal Güvenlik Kurumu
SGK e-Tebligat Başvurusu

Bu hizmet Sosyal Güvenlik Kurumu işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu hizmet doğrulanmış bilgi gerektiriyor...

Bu hizmetten faydalanmak için aşağıda listelenen bilgilerinizin profilinizde kayıtlı ve onaylı olması gerekmektedir. Lütfen bilgilerinizi onaylı hale getirerek tekrar deneyiniz.

- E-Posta Adresi
- Cep Telefonu

[Bilgilerimi Şimdi Güncelle](#)

4- Başvurular üç grup için farklı şekilde yapılabilecektir.

-Gerçek Kişi İsteğe Bağlı: Kurumumuzda işverenlik kaydı bulunmayan kullanıcılar/sigortalılar kişisel tebligatlarını görüntülemek üzere müracaatlarını “**Gerçek Kişi İsteğe Bağlı**” seçeneğinden yapacaklardır.

-Gerçek Kişi İşveren: Gerçek kişi işyeri işverenleri, işyerlerine ilişkin müracaatlarını “**Gerçek Kişi İşveren**” seçeneğinden yapacaklardır.

-Tüzel Kişi: Kullanıcının yönetici/müdür/kanuni temsilci olduğu tüzel kişi işverenlikler, ortak olduğu adi ortaklıklar, yöneticisi olduğu apartman yönetimi, yöneticisi olduğu kamu kurum ve kuruluşlarına ilişkin tüm işyerleri vergi no bazında tekleştirilmiş haliyle ekrana gelecek ve tüzel kişilik bazında başvuru “**Tüzel Kişi**” seçeneğinden yapılabilecektir.

-Kullanıcılar, birden fazla başvuru türü için başvuruda bulunabilecektir.

Sosyal Güvenlik Kurumu
SGK e-Tebligat Başvurusu

Bu hizmet Sosyal Güvenlik Kurumu işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu işlem için yaklaşık 3 dakikanızı ayırmalısınız.

Bu işlem toplam 3 aşamalıdır. Şu anda 1. aşamadasınız.

1. Başvuru Tercih Listesi

2. Hesap Bilgileri

3. İşlem Sonucu

Başvuru Tercih Listesi

| T.C. Kimlik Numarası / Vergi Numarası | Ünvan / Ad Soyad | Mersis Numarası | Başvuru Türü | İşlem |
|---------------------------------------|---|-----------------|--------------------------|--------|
| 10 / - | EMİNE | - | Gerçek Kişi İsteğe Bağlı | Başvur |
| 10 / - | EMİNE | - | Gerçek Kişi İşveren | Başvur |
| - / 10 | OTOMASYON MÜH.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ | - | Tüzel Kişi | Başvur |
| - / 74 | DAĞITIM VE PAZARLAMA NAKLİYE İNŞAAT TAAHHÜT İ | - | Tüzel Kişi | Başvur |

Başvuruya tıkladığında aşağıda yer alan ekran görüntülenecektir.

SGK Sosyal Güvenlik Kurumu
SGK e-Tebliğat Başvurusu

Bu hizmet Sosyal Güvenlik Kurumu işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu işlem için yaklaşık 3 dakikanızı ayırmalısınız.

Bu işlem toplam 3 aşamalıdır. Şu anda 2. aşamadasınız.

1. Başvuru Tercih Listesi
2. Hesap Bilgileri
3. İşlem Sonucu

Yukarıdaki Başvuruya Eklenecek Tebliğat Hesap Bilgileri

T.C. Kimlik Numarası
105[REDACTED]

*Adı
EMİR ALBAYRAK

*Soyadı
[REDACTED]

*Cep Telefonu Numarası
505[REDACTED]

Cep telefonu numaranızı İletişim Seçenekleri sayfasından değiştirebilirsiniz.

*E-Posta Adresi
testi@[REDACTED].com.tr

E-posta adresinizi İletişim Seçenekleri sayfasından değiştirebilirsiniz.

e-Devlet Kapısı'nda kayıtlı cep telefonu numarası ve e-posta adresinize bildirim gönderilecektir

Başvur >

Ayrıca bu hesaba tebliğat alıcısı olarak üçüncü kişiler de "Hesaplar" kısmından eklenebilecektir.

SGK Sosyal Güvenlik Kurumu
SGK e-Tebliğat Başvurusu

Bu hizmet Sosyal Güvenlik Kurumu işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu hizmeti kullanarak, tebliğat başvurusunda bulunabilir ve kayıtlı başvurularınızı görüntüleyebilirsiniz.

Yeni Başvuru

Başvuran Kişi Bilgileri

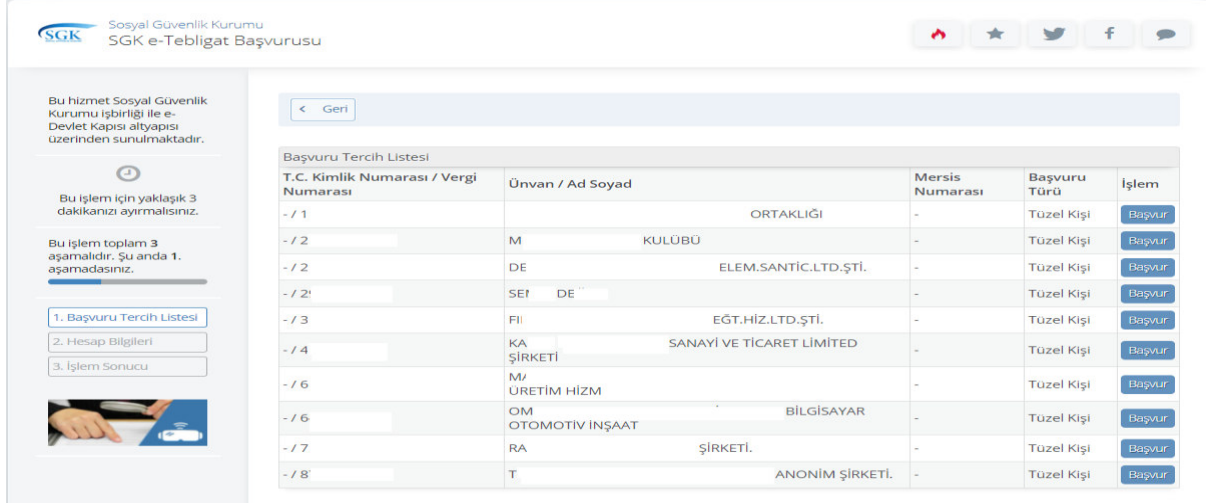
T.C. Kimlik Numarası 105[REDACTED]

Adı Soyadı EMİR ALBAYRAK

Kayıtlı Başvuru Listesi

| T.C. Kimlik Numarası / Vergi Numarası | Ünvan / Ad Soyad | Mersis Numarası | Başvuru Türü | İşlem |
|---------------------------------------|------------------|-----------------|--------------------------|--------------|
| 105[REDACTED] / - | EMİR ALBAYRAK | - | Gerçek Kişi İsteğe Bağlı | Hesaplar Sil |

5-Kullanıcı tarafından yeni başvuru sekmesinin tıklanmasıyla kullanıcının yönetici/müdür/kanuni temsilci olduğu tüzel kişi işverenlikler, ortak olduğu adi ortaklıklar, yöneticisi olduğu apartman yönetimi, yöneticisi olduğu kamu kurum ve kuruluşlarına ilişkin tüm işyerleri vergi no bazında tekleştirilmiş haliyle ekrana gelecektir.



Sosyal Güvenlik Kurumu
SGK e-Tebligat Başvurusu

Bu hizmet Sosyal Güvenlik Kurumu işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu işlem için yaklaşık 3 dakikanızı ayırmalısınız.

Bu işlem toplam 3 aşamalıdır. Şu anda 1. aşamadasınız.

1. Başvuru Tercih Listesi

2. Hesap Bilgileri

3. İşlem Sonucu

Başvuru Tercih Listesi

| T.C. Kimlik Numarası / Vergi Numarası | Önvan / Ad Soyad | Mersis Numarası | Başvuru Türü | İşlem |
|---------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|--------------|--------|
| - / 1 | ORTAKLIĞI | - | Tüzel Kişi | Başvur |
| - / 2 | M KULÜBÜ | - | Tüzel Kişi | Başvur |
| - / 2 | DE ELEM.SANTİC.LTD.ŞTİ. | - | Tüzel Kişi | Başvur |
| - / 2 | SEİ DE | - | Tüzel Kişi | Başvur |
| - / 3 | Fİİ EGT.HİZ.LTD.ŞTİ. | - | Tüzel Kişi | Başvur |
| - / 4 | KA ŞİRKETİ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED | - | Tüzel Kişi | Başvur |
| - / 6 | M/ ÜRETİM HİZM | - | Tüzel Kişi | Başvur |
| - / 6 | OM OTOMOTİV İNŞAAT BİLGİSAYAR | - | Tüzel Kişi | Başvur |
| - / 7 | RA ŞİRKETİ. | - | Tüzel Kişi | Başvur |
| - / 8 | T ANONİM ŞİRKETİ. | - | Tüzel Kişi | Başvur |

Kullanıcı istediği tüzel kişilik için **“Başvur”** butonuna basarak tebligat başvurusu yapabilecektir.

Tebligat gönderilmemiş vergi bazlı tüzel kişilikler için başvuru herhangi bir yönetici tarafından silinebilecek ancak daha önce tebligat gönderilmiş tüzel kişilikler için başvuru silinemeyecektir.

6-Kullanıcı başvurularını yaptığında e-Tebligat başvurusu ekranında tebligatlarını görüntüleyebileceği tüzel kişilikler, tüzel kişiliği olmayan kurum ve kuruluşlar ile gerçek kişiliğinden kaynaklı gerçek kişi işveren başvurusunu görüntüleyebilecektir.

Bir tüzel kişilik için yöneticilerden birinin başvuru yapması halinde diğer yöneticilerin ayrıca başvuru yapmasına gerek kalmayacak, SGK e-Tebligat Başvuru ekranlarında diğer yöneticilerde ilgili tüzel kişiliği **“Kayıtlı Başvuru Listesinde”** görüntüleyip hesap ekleyebileceklerdir.

Bu hizmet Sosyal Güvenlik Kurumu işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.



➕ Yeni Başvuru

Bu hizmeti kullanarak, tebligat başvurusunda bulunabilir ve kayıtlı başvurularınızı görüntüleyebilirsiniz.

Başvuran Kişi Bilgileri

T.C. Kimlik Numarası 1:

Adı Soyadı A Ç

Kayıtlı Başvuru Listesi

| T.C. Kimlik Numarası / Vergi Numarası | Ünvan / Ad Soyad | Mersis Numarası | Başvuru Türü | İşlem |
|---------------------------------------|---------------------------|-----------------|--------------|---|
| - / 2 | D SAN.TİC.LTD OTOM.VEGIDA | - | Tüzel Kişi | Hesaplar Sil |
| - / 8 | T LTD.ŞTİ. HİZMETLERİ | - | Tüzel Kişi | Hesaplar Sil |
| - / 4 | İ. SANAYİ TAAHHÜT | - | Tüzel Kişi | Hesaplar Sil |
| - / 8 | UY. İNŞAAT.TUR.LTD.ŞTİ.İŞ | - | Tüzel Kişi | Hesaplar Sil |
| - / 9 | Y MD | - | Tüzel Kişi | Hesaplar Sil |

7- Hesap Ekleme

Kullanıcı/Hesap sahibi tüzel kişiliğin, tüzel kişiliği olmayan kurum ve kuruluşların ya da gerçek kişi işveren veya isteğe bağlı hesabın tebligatlarının görüntülenebilmesi için üçüncü kişilere yetki tanımlayabilecektir. Hangi tüzel kişilik için tanımlama yapılacaksa o satırda yer alan hesaplar butonuna basılıp ilgili üçüncü kişi eklenebilecektir.

Ekleme işleminin ardından üçüncü kişinin e-Devlet hesabına onay gidecek ve üçüncü kişi tarafından onaylama yapılması halinde eklenen hesaba ilişkin tebligatları üçüncü kişi, hesap sahibi ile birlikte görüntüleyebilecektir.

Eklenen üçüncü kişinin doğrulamayı yapıp yapmadığı hesap sahibi tarafından görüntülenebilecektir. Doğrulamanın henüz yapılmamış olması halinde hesap doğrulama durumu onay bekliyor şeklinde olacaktır.

Başvuruya Ait Tebligat Hesapları

| T.C. Kimlik Numarası | Adı Soyadı | Doğrulama Durumu | Tebligat Geçerlilik Bitiş Tarihi | Tebligat Sonlanma Nedeni | İşlem |
|----------------------|------------|------------------|----------------------------------|--------------------------|---------------------|
| 10 | EM | onaylandı | 01/01/2100 | - | Sil |
| 11 | EZ | onayBekliyor | 01/01/2100 | - | Sil |

8- SGK e-Tebliğat Hesap Doğrulama

Hesap sahibi tarafından hesaba eklenen üçüncü kişi e-Devlet hesabına gelen onayı doğrulayarak tebliğatları görmeye başlayabileceği gibi **reddet** butonuna basarak onay vermeyebilecektir.

Ana hesap sahibi istediği vakit onaylanmış ve eklenmiş kullanıcıları hesabından silebilecektir.

Tebliğat Hizmetleri

- SGK e-Tebliğat Başvurusu
- SGK e-Tebliğat Hesap Doğrulama**
- SGK e-Tebliğat Sorgulama

Sosyal Güvenlik Kurumu
SGK e-Tebliğat Hesap Doğrulama

Bu hizmet Sosyal Güvenlik Kurumu işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu hizmeti kullanarak, SGK e-tebliğat başvurularında adınıza eklenen hesapları doğrulayabilirsiniz.

Yazdır


| Hesabı Ekleyen Kişinin T.C. Kimlik Numarası | Hesabı Ekleyen Kişinin Adı Soyadı | Tebliğatın Yapılacağı Firmanın Vergi Numarası | Tebliğatın Yapılacağı Firmanın Ünvanı | Mersis Numarası | Başvuru Türü | Hesap Doğrulama Durumu | İşlem |
|---|-----------------------------------|---|--|-----------------|--------------|------------------------|--|
| 1. | A ÇETİN | 2 | DEMİROĞULLARI İNŞAATINŞ.TAAH.OTOM.VEGIDA SAN.TİC.LTD | - | Tüzel Kişi | onaylandı | Hesabı Görüntüle |
| 2 | M Ü | 0 | MI Ç | - | İsteğe Bağlı | onaylandı | Hesabı Görüntüle |
| 1. | A Ç | 4 | A YEMEK ORT. | - | Tüzel Kişi | onayBekliyor | Hesabı Görüntüle Hesabı Doğrula Reddet |
| 1 | A Ç | 0 | A Ç | - | İsteğe Bağlı | onayBekliyor | Hesabı Görüntüle Hesabı Doğrula Reddet |






Eklenen üçüncü Kişinin e-Devlet hesabına gelen onaylamanın doğrulanması halinde hesap sahibi ekranında hesap doğrulama durumu onaylandı olarak görüntülenecektir.

| Başvuruya Ait Tebligat Hesapları | | | | | |
|----------------------------------|------------|-------------------|----------------------------------|--------------------------|-------|
| T.C. Kimlik Numarası | Adı Soyadı | Doğrulanma Durumu | Tebligat Geçerlilik Bitiş Tarihi | Tebligat Sonlanma Nedeni | İşlem |
| 10 | EM | onaylandı | 01/01/2100 | - | Sil |
| 11 | EZ | onayBekliyor | 01/01/2100 | - | Sil |


9- SGK e-Tebligat Sorgulama

Sosyal güvenlik il müdürlüğü/sosyal güvenlik merkezi/merkez teşkilatı tarafından elektronik ortamda imzalanan evrak muhatabın elektronik ortamdaki adresine ulaşmasını müteakip gerek hesap sahipleri gerekse de hesaba eklenen kişiler “**SGK e-Tebligat Sorgulama**” menüsünden gönderilen tebligatları görüntüleyebileceklerdir.

 Sosyal Güvenlik Kurumu
SGK e-Tebligat Sorgulama

Bu hizmet Sosyal Güvenlik Kurumu işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.



Bu hizmeti kullanarak, tebligatlarınızı görüntüleyebilirsiniz.

Yazdır

Tebligat Listesi

| T.C. Kimlik Numarası | Ünvan / Ad Soyad | Vergi Numarası | Mersis Numarası | Başvuru Türü | Tebligat Numarası | Tebellüğ Tarihi | Dosya İndir |
|----------------------|--|----------------|-----------------|---------------|-------------------|-----------------|--|
| 0 | D İNŞAATİNŞ.TAAH.OTOM.VEGIDA SAN.TİC.LTD | 2İ | - | Tüzel Kişi | 2İ | 12/11/ | Belgelere Bağlı İdari Para Cezası |
| 2İ | M Ü | - | - | Tüzel Kişi | 2İ | 29/09/ | MEHMET UNAL |
| 0 | D İNŞAATİNŞ.TAAH.OTOM.VEGIDA SAN.TİC.LTD | 2İ | - | Tüzel Kişi | 2İ | 29/09/2 | ÖDEME EMRİ |

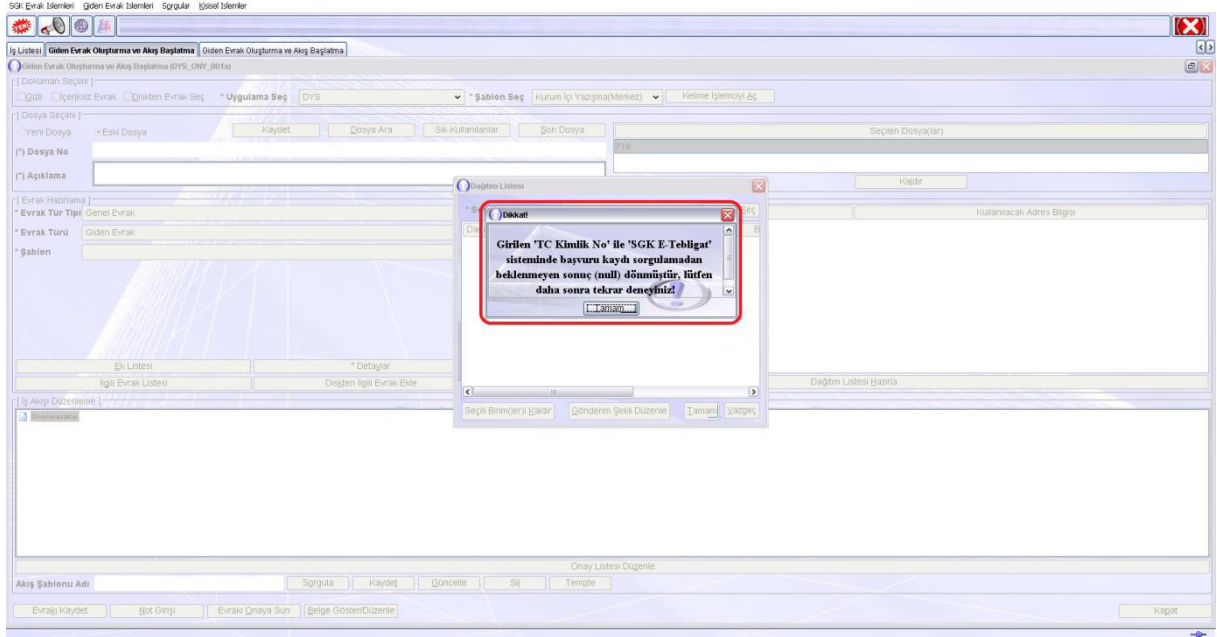
1- DYS'de '**Giden Evrak Oluşturma ve Akış Başlatma**' ekranında, üst yazı hazırlanıp, imzalandıktan sonra, '**Evrak Hazırlama**' bölümündeki '**Detaylar**' butonuna tıklanacaktır.

2- Açılan '**Evrak Detay Bilgileri**' açılır penceresinde, '**TC Kimlik No**' ya da '**Vergi No**' kutucuklarına ilgili bilgiler girilir. e-Tebligat gerçek kişi işveren/isteğe bağlı olarak talep eden gerçek kişi için ise detaylar bölümünde '**TC Kimlik No**' girilmelidir. e-Tebligat tüzel kişi için ise tebligatın ait olduğu tüzel kişiliğin vergi numarası girilmelidir. Her iki bilgi aynı anda girilmemelidir. İki kutucuktan sadece bir tanesine bilgi girilmelidir.

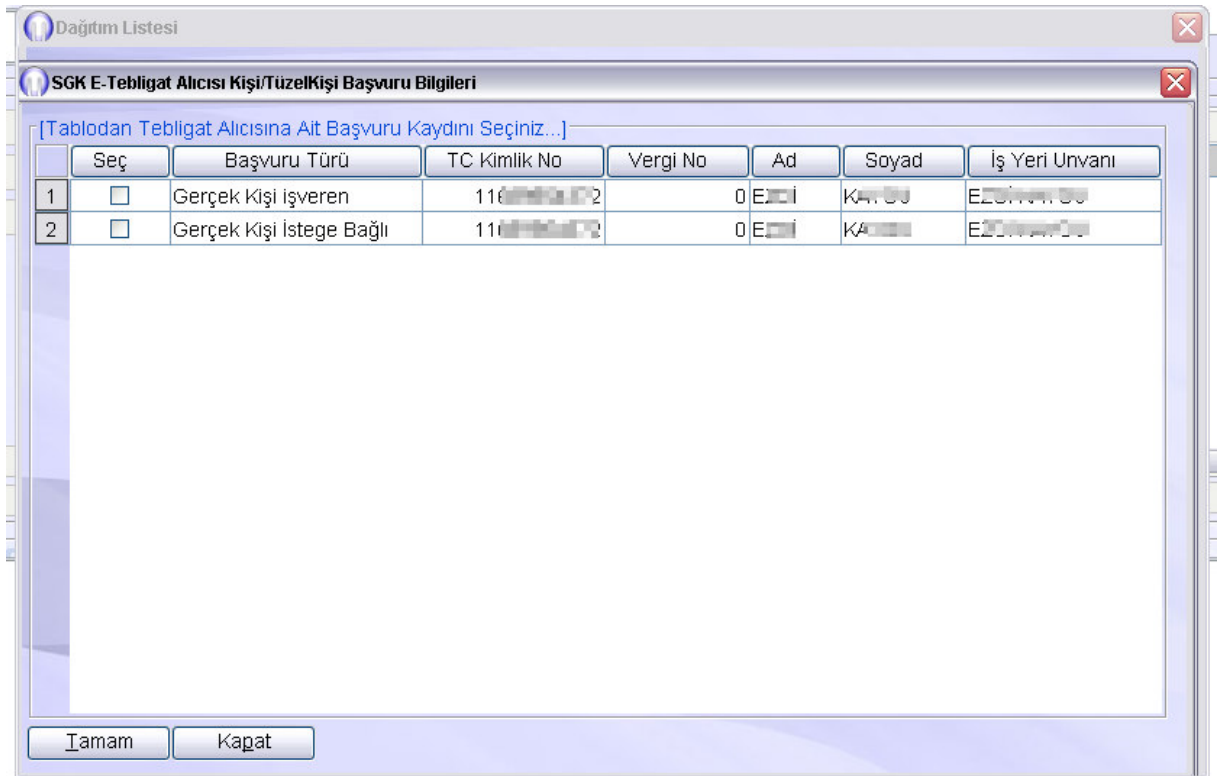
3- '**Dağıtım Listesi Hazırla**' butonuna tıklanacaktır.

4- Açılan 'Dağıtım Listesi' açılır penceresinde, '*Seçilecek Yer Türü' listesinden, 'SGK E-Tebligat' seçeneği seçilir ve 'İlgili Yeri Seç' butonuna tıklanır.

5- Eğer, sorgulaması yapılan gerçek ya da tüzel kişinin, SGK E-Tebligat Uygulamasında başvuru kaydı YOK ise, kullanıcıya aşağıdaki uyarı mesajı ekranı gösterilir.



6- Eğer, sorgulaması yapılan gerçek ya da tüzel kişinin, SGK E-Tebligat Uygulamasında başvuru kaydı **VAR** ise, kullanıcıya hangi kapsamda e-Tebligat gönderileceğine ilişkin ekran gösterilir.



Dağıtım Listesi

SGK E-Tebligat Alıcısı Kişi/Tüzel Kişi Başvuru Bilgileri

[Tablodan Tebligat Alıcısına Ait Başvuru Kaydını Seçiniz...]

| Seç | Başvuru Türü | TC Kimlik No | Vergi No | Ad | Soyad | İş Yeri Unvanı | |
|-----|--------------------------|--------------|----------|----|-------|----------------|---------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | Tüzel Kişi | 1 | 10 | EZ | KA | SAĞLIK HİZMETLERİ LİMİTED |

Tamam Kapat

7- "Tamam" butonuna tıklandığında işlem tamamlanır ve aşağıdaki uyarı gösterilir.

SGK MURAT ŞAHİN (PERSONEL) - Sicil:99343 - [1038796 / İCRA DAİRE BAŞKANLIĞI] - 24/07/2019 10:46

Göden Evrak İşlemleri Sırgular İşsel İşlemler

Göden Evrak Onay Sonrası İşlemleri

Göden Evrak Onay Sonrası İşlemleri (DYS_ONY_583a)

İş Akışı Bilgileri

İş Akışı Adı: Onay Sonrası Gözden Geçirme

İş Akışı Tanımı: [ÖDEME EMRİ]Hazarlanıy olan evrakın onaylanma ve düzenleme işlemleri yapılır

İş Akışı Tipi: Belirli Onay Sonrası Akışı

İş Akışı Açıklaması: İş akışı ile ilgili

Öncelik: NORMAL

Durum: Bitirildi

Dosya No: 719 [Borc No 379]

İş Akışı Bilgileri (1)

İş Akışı Adı: Onay Sonrası Gözden Geçirme

İş Akışı Tanımı: [ÖDEME EMRİ]Hazarlanıy olan evrakın onaylanma ve düzenleme işlemleri yapılır

Öncelik: NORMAL

İş Akışı Bilgileri (2)

Başlatan: MURAT ŞAHİN

Başlatılan Birim: İCRA DAİRE BAŞKANLIĞI

Başlama Tarihi: 24/07/2019 10:45

Gönderen: MURAT ŞAHİN

Gönderen Birim: İCRA DAİRE BAŞKANLIĞI

Gönderme Tarihi: 24/07/2019 10:45

Okutma Evrakı Gönderme Vazgeç

İş Akışı Gönderme

Göden Evrak 379 Varide Numarası ve 24/07/2019 Tarihi ile Kaydedilmiştir.Evrak; 'SGK E-Tebligat' sistemine kaydedilmiş, 'SGK E-Tebligat' sistemi aracılığı ile alıcısına gönderilecektir.

8-İmzaları tamamlanan evrak "Onay Sonrası Gözden Geçirme" ekranından "Gönder" butonuna basılmasını müteakip e-Tebligat sistemine gönderilecek ve tebellüğ edilmiş sayılacaktır. "Gönder" butonuna basılmadığı sürece, e-Tebligat gönderilmemiş olacaktır.